**Berufsbezeichnung** RedakteurIn / TexterIn (zweisprachig Deutsch / Englisch)

**Abteilung** Strategic Communication (Campaign) - Redaktion

**Sitz** Köln, Deutschland

**Gehalt** Verhandlungssache

**Als ideale(r) BewerberIn werden Sie…**

…in unserem mehrsprachigen Team als RedakteurIn für die Erstellung von Artikeln, Blogbeiträgen, Präsentationen und anderem Content verantwortlich sein. Sie arbeiten eng mit Kollegen in verschiedenen Abteilungen und Ländern zusammen, und werden die Kommunikationsziele unserer Kunden genau verstehen, bevor Sie dann Content entwickeln, der die Erwartungen (über)trifft.

**Hauptaufgaben**

Die Stelle ist in unserem Campaign-Team angesiedelt, das als Teil unserer *Strategic Communications* Abteilung für redaktionelle Beiträge zuständig ist. Allerdings gilt es auch andere Bereiche unseres Unternehmens, wie zum Beispiel Sales und Marketing, zu unterstützen.

Im Einzelnen werden Sie:

* Texte / Content verfassen, redigieren und umschreiben, d.h. der Zielgruppe anpassen, so dass diese auf allen Medienplattformen voll und ganz der Strategie des Kunden entsprechen
* Mit den Account-Teams, Kreativen und Kunden zur Erstellung von Inhalten zusammenarbeiten
* Konzepte entwickeln, die die Ausgangsidee kreativ unterstützen und verstärken
* Stets in einer akkurater, kohärenter, überzeugender und passender Art und Weise präsentieren, so dass der Kunde von Ihrer und unserer Expertise überzeugt ist und mit uns arbeiten will
* Den Schreibstil dem Projekt anpassen und aus der Sicht verschiedener Personen berichten
* Interpretativ von Englisch auf Deutsch - und umgekehrt – übersetzen, d.h. den Content regional anpassen und dabei Ihre Kenntnis regionaler Eigenheiten mit einbringen
* Vorarbeit zur den redaktionellen Aufgaben leisten, wie z.B. das Einlesen existierender Dokumente und Kundeninformationen, umfangreiche Recherchen sowie Interviews und Kurzbefragungen durchführen
* Stets für eine gute Beziehung zwischen dem Redaktionsteam und den anderen Abteilungen unseres Unternehmens sorgen und eine konstruktive, konsistente Kommunikation gewährleisten
* Zeigen, dass Sie stets das große Ganze im Auge behalten und sich so der Auswirkungen, die unsere Arbeit auf einen bestimmten Kunden und ihr Zielpublikum haben kann, bewußt sind
* Kunden wie Kollegen stets über den Status des Projekts auf dem Laufenden halten
* Die Redaktionsleitung und den DRPG Global Development Director mit Vorschlägen zu Best Practices für unsere Redaktionsarbeit unterstützen und diese in Deutschland und darüber hinaus fördern
* Aktiv an Kundenbesprechungen teilnehmen und proaktiv nach weiteren und neuen Wegen suchen, mit Kunden zu arbeiten

**Dazu werden Sie…**

* Sowohl in Deutsch (Muttersprache) als auch in Englisch fließend sein
* Immer das Budget und auch die Markenrichtlinien der Kunden im Auge behalten
* Oft zeitgleich an verschiedenen Projekten für verschiedene Kunden arbeiten
* Mit unseren kreativen und strategischen Köpfen sowie dem Rest des DRPG-Teams auf der ganzen Welt zusammenarbeiten
* Sich immer bemühen, die Bedürfnisse der Kunden zu verstehen, ggf. nachzuhaken, konstruktive Vorschläge zu machen und mit großartiger Arbeit und guter Kommunikation einen positive Eindruck zu hinterlassen
* Mit Ihren kreativen Ansätzen und Ideen unsere Kunden und unser Team begeistern
* Die Verantwortung für die Prozesse übernehmen, die den Rahmen für alle Ihre Aktivitäten, Budgets und Fristen bieten
* Sich stets über die sich ständig verändernde Welt um Sie herum auf dem Laufenden halten, von der Wirtschaft und Technologie, zu Politik und Kultur.

**Ihre Berufserfahrung und sonstige Kenntisse umfassen**

* Einen Hintergrund im Bereich Journalismus oder als Agenturtexter mit Kundenkontakt (mit einem Portfolio, das Ihre Vorgehensweise bei der Konzeption und Überarbeitung von Texten, Ihre Expertise und Ihren Schreibstil deutlich zeigt)
* Ein Grundverständnis im Bereich Marketing und PR
* Herausragende Schreib- und Grammatikkenntnisse und Lektoratserfahrung
* 100% fließend in Deutsch (Muttersprache) und Englisch, andere Fremdsprachen von Vorteil.
* Kommunikationserfahrung im B2B und B2C Bereich

**Darüberhinaus sind Sie**

* Extrem engagiert, kreativ, neugierig selbstbewusst, flexibel und kollaborativ
* In der Lage, Projekte vom Konzept bis zur Ausführung zu präsentieren, zu pitchen und zu verfolgen
* Sprach- und wortverliebt, redegewandt und leidenschaftlicher Leser
* Kulturell versiert und sprachlich auf dem neusten Stand der Dinge
* Selbstsicher und entscheidungsfreudig und können Ihre Entscheidungen fachkundig mit Beweisen und Recherchen belegen
* Jemand mit einem hervorragenden Zeitmanagement und einer Erfolgsbilanz
* Im Teamgefüge aufgeschlossen und stets zur Kollaboration mit anderen bereit

**Wenn Sie also….**

* Ein leidenschaftlicher Kommunikator, mit einem Auge für’s Detail
* Zweisprachig und multikulturell denkend
* Positiv, leidenschaftlich, engagiert
* Bereit, auch gelegentlich außerhalb der üblichen Bürozeiten zu arbeiten
* Pünktlich und pedantisch, wenn es sich um Fristen und Budgets handelt
* Und jemand, der immer alles möglich macht

…sind, dann möchten wir Sie gerne kennenlernen. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung..

Für weitere Nachfragen stehen wir selbstverständlich gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbung sollten Sie bitte an folgende Email-Adresse schicken: careers@drpgroup.com mit dem Stichwort “Redaktion Köln”.

Bis dann!